Escala estimativa y guía de observación

Tres formatos editables para observar y valorar a tus alumnos

¿En qué se diferencian?

No todo lo que se evalúa en el aula cabe en un examen. Hay cosas que se ven mientras los alumnos trabajan: la actitud, la participación, la colaboración. Para registrarlas hay tres instrumentos distintos, y conviene no confundirlos:

Instrumento	Qué mide	Cómo se registra
Lista de cotejo	Si el alumno hizo o no hizo algo	Sí o No
Escala estimativa	En qué grado hace algo	Siempre (4), Casi siempre (3), A veces (2), Nunca (1)
Guía de observación	Lo que se ve durante una sesión	Registro abierto, con evidencia

La lista de cotejo sirve cuando la respuesta es sí o no: entregó o no entregó, trajo o no trajo el material. La escala estimativa sirve cuando lo que importa es la frecuencia: no es lo mismo participar siempre que participar a veces. La guía de observación sirve cuando hay que anotar lo que pasó en una sesión, con sus palabras y con evidencia, para después platicarlo con el alumno o con su familia.

Este archivo trae los tres formatos listos para imprimir o llenar en Word. Usa el que necesites y borra la sección que no aplique para ti.

Formato 1. Escala de actitudes y participación

Marca con una X el nivel que corresponda a cada indicador: Siempre vale 4, Casi siempre 3, A veces 2 y Nunca 1. Al final suma los puntajes: el total va de 10 a 40 puntos.

Alumno: [Nombre del alumno]

Grupo: [Grupo]

Docente: [Nombre del docente]

Fecha: [Fecha]

#	Indicador	Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	Puntos
1	Escucha con atención las explicaciones del docente.					
2	Participa en clase con comentarios o preguntas.					
3	Respeta los turnos de palabra de sus compañeros.					
4	Entrega sus trabajos en la fecha indicada.					
5	Trabaja con orden y cuida su material.					
6	Colabora con sus compañeros en las actividades.					
7	Sigue las indicaciones sin que se le repitan varias veces.					
8	Muestra interés por aprender y por mejorar.					
9	Respeta las reglas acordadas en el grupo.					
10	Ayuda a sus compañeros cuando lo necesitan.					
	PUNTAJE TOTAL					**___ / 40**

Cómo leer el total: de 36 a 40 puntos, Excelente; de 28 a 35, Bueno; de 20 a 27, En proceso; menos de 20, Requiere apoyo. El número orienta, no etiqueta: lo importante es qué indicador salió bajo y qué se va a hacer al respecto.

Observaciones: [Escribe aquí lo que observaste y qué se acordó con el alumno]

Formato 2. Guía de observación por sesión

Anota lo que observaste en cada sesión, con la evidencia que lo respalda. La valoración se escribe con la misma escala: Siempre, Casi siempre, A veces o Nunca.

Grupo: [Grupo]

Docente: [Nombre del docente]

Periodo: [Periodo]

Fecha	Actividad	Aspecto observado	Evidencia	Valoración

Consejo: llena la guía el mismo día de la sesión, cuando los detalles todavía están frescos. Una observación de hace dos semanas ya no dice lo mismo.

Comentarios generales: [Qué se observó en el periodo y qué sigue]

Formato 3. Escala para evaluar el trabajo en equipo

Se llena al final de un trabajo en equipo, un integrante a la vez o el equipo completo. Marca con una X el nivel de cada indicador: Siempre vale 4, Casi siempre 3, A veces 2 y Nunca 1.

Equipo: [Nombre o número del equipo]

Integrantes: [Nombres de los integrantes]

Proyecto: [Nombre del proyecto]

Fecha: [Fecha]

#	Indicador	Siempre	Casi siempre	A veces	Nunca	Puntos
1	Todos los integrantes participan en las tareas.					
2	Se reparten el trabajo de forma equitativa.					
3	Escuchan y respetan las ideas de los demás.					
4	Cumplen con la parte que les tocó en el tiempo acordado.					
5	Resuelven los desacuerdos dialogando.					
6	El producto final refleja el trabajo de todo el equipo.					
7	Se apoyan entre sí cuando alguien tiene dificultades.					
8	Presentan el trabajo de forma organizada.					
	PUNTAJE TOTAL					**___ / 32**

Cómo leer el total: de 29 a 32 puntos, Excelente; de 22 a 28, Bueno; de 16 a 21, En proceso; menos de 16, Requiere apoyo.

Observaciones: [Qué funcionó del equipo y qué hay que mejorar]